MUNICÍPIO DE MARINGÁ LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS ANEXO I - PROGRAMAS E METAS RELAÇÃO DOS PROGRAMAS 2021

CÓDIGO	CLASSIFICAÇÃO	PROGRAMAS	VALOR EM R\$	
0000	А	Encargos Especiais	127.664.092,00	
0001	А	Processo Legislativo	26.390.657,00	
0002	А	Apoio Administrativo	158.459.701,00	
0003	F	Espaço do Cidadão	6.389.122,00	
0004	F	Arte e Cultura Perto de Você	21.553.950,00	
0005	А	Valorização e Qualificação do Servidor Público	24.177.901,00	
0006	F	Desenvolvimento Econômico Sustentável	15.090.033,00	
0007	А	Previdência Social	153.014.000,00	
0008	F	Sistema Aeroportuário	38.054.203,00	
0009	F	Habitação	3.305.500,00	
0010	F	Serviços Urbanos Eficientes	108.859.337,00	
0011	F	Maringá Verde	12.684.935,00	
0012	F	Maringá Saudável	484.918.683,00	
0013	F	Esporte e Lazer	67.502.924,00	
0014	F	Infraestrutura Urbana	1.861.210,00	
0015	F	Trânsito e Transporte com Segurança	60.401.963,00	
0016	F	Educação Infantil Construindo a Cidadania	159.484.972,00	
0017	F	Educação Fundamental Construindo a Cidadania	155.328.795,00	
0018	F	Proteção Social Básica	16.438.002,00	
0019	F	Proteção Social Especial	20.786.207,00	
0020	F	Mulher e Políticas Públicas	2.830.326,00	
0021	F	Maringá mais Segura	22.671.364,00	
0022	F	Maringá Cidadã	14.233.901,00	
9999	А	Reserva de Contingência	145.199.778,00	
	TOTAL DOS PROGRAMAS			
(-)	(-) DESPESA EXTRA ORÇAMENTÁRIA DO PROGRAMA SISTEMA AEROPORTUÁRIO			
	TOTAL DOS PROGRAMAS ORÇAMENTÁRIOS			
		TOTAL DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	1.833.010.643,00	

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 0000 - ENCARGOS ESPECIAIS

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Engloba despesas que não contribuem para a manutenção das ações de governo, das quais não resulta um produto e não geram contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços, representando, portanto, uma agregação neutra.

		AÇÕES	GOVERNAMENTAIS			
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$
-		Encargos Especiais 843 - Serviço da Dívida Interna				
0000.01		Pagamento de amortização, juros e outros encargos incidentes sobre a dívida pública interna de operações de crédito	Pagamento efetuado	Unidade	Global	19.257.512,00
0000.02	OE	Pagamento da dívida do PASEP	Pagamento efetuado	Unidade	Global	1.961.180,00
0000.03	OE	Pagamento da dívida com o INSS	Pagamento efetuado	Unidade	Global	396.800,00
0000.04	OE	Pagamento da dívida com o Fundo Previdenciário - RPPS	Pagamento efetuado	Unidade	Global	851.776,00
SUBFUN	ÇÃO:	844 - Serviço da Dívida Externa	!			
0000.05		Pagamento de amortização, juros e outros encargos incidentes sobre a dívida pública externa de operações de crédito	Pagamento efetuado	Unidade	Global	2.802.000,00
SUBFUN	ÇÃO:	846 - Outros Encargos Especiais				
0000.06	OE	Pagamento de despesas de exercícios anteriores - PMM	Pagamento efetuado	Unidade	Global	56.000,00
0000.07	OE	Pagamento de despesas de exercícios anteriores - CÂMARA	Pagamento efetuado	Unidade	Global	3.000,00
80.000	OE	Pagamento de despesas de exercícios anteriores - MARINGÁ PREVIDÊNCIA	Pagamento efetuado	Unidade	Global	9.000,00
0000.09	OE	Pagamento de indenizações e restituições - PMM	Devolução efetuada	Unidade	Global	662.000,00
0000.10	OE	Pagamento de indenizações e restituições - CÂMARA	Devolução efetuada	Unidade	Global	5.000,00
0000.11	OE	Pagamento de indenizações e restituições - MARINGÁ PREVIDÊNCIA	Devolução efetuada	Unidade	Global	45.000,00
0000.12	OE	Pagamento de sentenças judiciais - PMM	Processo pago	Unidade	Global	2.642.000,00
0000.13	OE	Pagamento de sentenças judiciais - MARINGÁ PREVIDÊNCIA	Processo pago	Unidade	Global	123.000,00
0000.20	OE	Pagamento de sentenças judiciais - CÂMARA	Processo pago	Unidade	Global	3.000,00
0000.14	OE	Pagamento de precatórios - PMM	Processo pago	Unidade	Global	51.930.474,00
0000.15	OE	Recolhimento ao Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público Municipal - PASEP - PMM	Servidor beneficiado	Unidade	Global	14.153.150,00
0000.16	OE	Recolhimento ao Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público Municipal - PASEP - MARINGÁ PREVIDÊNCIA	Servidor beneficiado	Unidade	Global	1.781.000,00
0000.17	OE	Encargos com pagamento de pensionistas	Pagamento efetuado	Unidade	Global	194.047,00
0000.18	OE	Pagamento de precatórios - MARINGÁ PREVIDÊNCIA	Processo pago	Unidade	Global	20.101.000,00
0000.19	OE	Pagamento da trimestralidade	Processo pago	Unidade	Global	10.687.153,00
		TOTAL DO PROGRAMA				127.664.092,00

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 0001 - PROCESSO LEGISLATIVO

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Manter e promover o desenvolvimento das atividades da Câmara Municipal de Maringá.

	AÇÕES GOVERNAMENTAIS					
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$
FUNÇÃO): 01 -	Legislativa	-		-	
SUBFUN	ÇÃO:	031 - Ação Legislativa				
0001.01	А	Manutenção e desenvolvimento das atividades da Câmara Municipal de Maringá	Câmara mantida	Unidade	1	26.086.879,00
0001.02	Р	Ampliação e/ou reforma do prédio da Câmara Municipal de Maringá	Prédio ampliado e/ou reformado	Unidade	1	303.778,00
	TOTAL DO PROGRAMA					

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 0002 - APOIO ADMINISTRATIVO

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Manter e promover o desenvolvimento das atividades administrativas de diversos órgãos da administração municipal, visando o suporte aos programas finalísticos.

FUNÇAC: 02 - Judiciaria SUBFUNÇÃO: 02 - Judiciaria SUBFUNÇÃO: 03 - A Manutenção e deservolvimento das altvidades da Procuradoria Geral do Municípilo PO002.01 A Manutenção e deservolvimento das altvidades da Orgão mantido Unidade 1 13.525.1. FUNÇÃO: 04 - Administração de deservolvimento das altvidades da Secretaria Municipal de Urbanismo e Habitação Asservante das altvidades da Secretaria Municipal de Urbanismo e Habitação Orgão mantido Unidade 1 7.515.4. Manutenção e deservolvimento das altvidades da Secretaria Municipal de Urbanismo e Habitação Orgão mantido Unidade 1 3.184.61 Manutenção e deservolvimento das altvidades da Orgão mantido Unidade 1 4.825.41 Manutenção e deservolvimento das altvidades da Orgão mantido Unidade 1 4.825.41 Manutenção e deservolvimento das altvidades da Orgão mantido Unidade 1 4.825.41 Manutenção e deservolvimento das altvidades da Orgão mantido Unidade 1 4.825.41 Manutenção e deservolvimento das altvidades da Orgão mantido Unidade 1 5.897.61 Manutenção e deservolvimento das altvidades da Orgão mantido Unidade 1 5.897.61 Manutenção e deservolvimento das altvidades da Orgão mantido Unidade 1 5.977.61 Manutenção e deservolvimento das altvidades da Orgão mantido Unidade 1 5.977.61 Manutenção e deservolvimento das altvidades da Orgão mantido Unidade 1 5.977.61 Manutenção e deservolvimento das altvidades das Secretaria Municipal de Ceptato e Compras Orgão mantido Unidade 1 5.977.61 Manutenção e deservolvimento das altvidades das Secretaria Municipal de Ceptare Dibelicas Orgão mantido Unidade 1 1 7.923.11 Manutenção e deservolvimento das altvidades das Secretaria Municipal de Orgão disposição de outros Orgão mantido Unidade 1 1 7.923.11 Manutenção de próprios públicos Servidor cecido Unidade 1 1 7.923.11 Manutenção de próprios públicos Servidor cecido Unidade 1 1 7.923.11 Manutenção de deservolvimento das altvidades da Orgão mantido Unidade 1 1 1.023.11 Manutenção de deservolvimento das altvidades da Orgão mantido Unidade 1 1 1.023.11 Manutenção de deservolvimento das			AÇÕES	GOVERNAMENTAIS			
SUBFUNÇÃO: 062 - Defesa do Interesse Público no Processo Judicidario 0002 01 A Manutenção e deservolvimento das atividades da Procuradoria Ceral do Município (PINÇÃO: 04 - Administração SUBFUNÇÃO: 124 - Planejamento e Orçamento 0002 02 A Manutenção e deservolvimento das atividades da Subfunção (PINÇÃO: 04 - Administração e deservolvimento das atividades da Subfunção (PINÇÃO: 04 - Administração e deservolvimento das atividades da Subfunção (PINÇÃO: 04 - Administração (PINÇÃO: 04 - A Manutenção e deservolvimento das atividades do Admingá - IPPLAM (PINÇÃO: 04 - A Manutenção e deservolvimento das atividades da Secretaria Municípal de Geservolvimento das atividades da Secretaria Municípal de Logistica e Compass de Servida (PINÇÃO: 04 - A Manutenção e deservolvimento das atividades da Secretaria Municípal de Logistica e Compass de Servida (PINÇÃO: 04 - A Manutenção e deservolvimento das atividades da Secretaria Municípal de Logistica e Compass de Servida (PINÇÃO: 04 - A Manutenção e deservolvimento das atividades da Secretaria Municípal de Obras Públicas (PINÇÃO: 04 - A Manutenção e deservolvimento das atividades da Secretaria Municípal de Cobras Públicas (PINÇÃO: 04 - A Manutenção e deservolvimento das atividades da Secretaria Municípal de Assurboro (PINÇÃO: 04 - A Manutenção e deservolvimento das atividades da Secretaria Municípal de Assu	CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO		META FÍSICA	VALOR EM R\$
0002.01 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da preporte de procuradoria Gerda do Município FUNÇÃO: 04 - Administração SubFUNÇÃO: 12 - Planejamento e Orçamento Control das atividades da SubFUNÇÃO: 12 - Planejamento e Orçamento Control das atividades da Secretaria Municipal de Urbanismo e Habitação Control das atividades da Secretaria Municipal de Urbanismo e Habitação Control das atividades da Secretaria Municipal de Urbanismo e Habitação Control das atividades da Control	-						
Procuratoria Geral do Municipio Frouratoria Geral de Geral do Municipio Frouratoria Geral do Municipio Frouratoria Geral do Municipio Frouratoria Geral de Geral de Geral do Geral de Geral do Geral de Geral do Geral de Geral do Geral de Geral	SUBFUNG			ário T		1	_
SUBFUNÇÃO: 04 - Administração SUBFUNÇÃO: 212 - Planejamento e Orçamento 0002.02 A Manutenção e deservolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Urbanismo e Habitação 0002.22 A Secretaria Municipal de Urbanismo e Habitação 0002.23 A Subreução e Seservolvimento das atividades do Orgão mantido 0002.03 A Subreução e deservolvimento das atividades do Orgão mantido 0002.04 A Manutenção e deservolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Coverno 0002.05 A Manutenção e deservolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Coverno 0002.06 A Manutenção e deservolvimento das atividades da Orgão mantido 0002.07 A Secretaria Municipal de Cestado e Pressoas 0002.08 A Manutenção e deservolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Cestado e Pressoas 0002.09 A Manutenção e deservolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Cestado e Compras 0002.07 A Secretaria Municipal de Cestado e Compras 0002.08 A Pagamento de servidores a disposição de outros Servidor cedido Unidade 18 4.188.4 0002.08 A Pagamento de servidores a disposição de outros Servidor cedido Unidade Global 3.700.5 0002.09 A Manutenção e deservolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Coltras Públicas 0002.11 A Manutenção de próprios públicos Serviços mantido Unidade 1 7.923.11 0002.12 P Melhorias em prédios públicos Prédio melhorado Unidade 1 16.785.8 0002.23 A Manutenção de deservolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Coltras Públicas 0002.14 P Reforma no prédio da MARINGÁ PREVIDÊNCIA Predio reformado Unidade 1 2.312.0 0002.14 P Reforma no prédio da MARINGÁ PREVIDÊNCIA Predio reformado Unidade 1 2.312.0 0002.15 A Manutenção e deservolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Assuntos Metropolitanos e Institucionals 0002.16 A Manutenção e deservolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Fezados Pressoas Pressoas Pressoas Press	0002.01			Órgão mantido	Unidade	1	13.525.144,0
0002 02 A Secretaria Municipal de Urbanismo e Habitação de Secretaria Municipal de Urbanismo de Subretura CAD de Secretaria Municipal de Urbanismo de Subretura CAD de Secretaria Municipal de Desenvolvimento das atividades do A natividades do Subretura CAD de Secretaria Municipal de Coverno CAD de Secretaria Municipal de CAD		: 04 - /	Administração	'		•	•
Manutenção e desenvolvimento das atividades do escretaria Municipal de Urbanismo e Habitação Orgão mantido Unidade 1 3.184.6	SUBFUN						
A instituto de pesquisa e planejamento Urbano de Maringa - IPPLM	0002.02	Α	Secretaria Municipal de Urbanismo e Habitação	Órgão mantido	Unidade	1	7.515.412,0
Manutenção e desenvolvimento das atividades do Gabinete do Prefeito Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Governo Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Governo A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Governo A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Logistica e Compras Populario Desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Logistica e Compras Populario Desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Logistica e Compras Populario Desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Logistica e Compras Populario Desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Logistica e Compras Populario Desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Logistica e Compras Populario Desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Logistica e Compras Populario Desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Obras Públicas Prédio melhorado Unidade Global 3.700.5 Populario Desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Obras Públicos Serviços mantido Unidade 1 16.785.8 Prédio melhorado Unidade 1 16.785.8 Predio mel	0002.22	Α	nstituto de pesquisa e planejamento Urbano de	Órgão mantido	Unidade	1	3.184.660,0
Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Governo Corgão mantido Unidade 1 4.852-94	SUBFUN	ÇÃO:	122 - Administração Geral			•	•
A Secretaria Municipal de Governo Orgão mantido Unidade 1 4,895.0	0002.03	Α	Gabinete do Prefeito	Órgão mantido	Unidade	1	4.825.409,0
0002.05 A Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas Orgão mantido Unidade 1 5.977.6 Secretaria Municipal de Logistica e Compras Orgão mantido Unidade 1 5.977.6 Secretaria Municipal de Logistica e Compras Orgão mantido Unidade 18 4.188.4 4	0002.04	Α	Secretaria Municipal de Governo	Órgão mantido	Unidade	1	4.695.074,0
0002.07 A Secretaria Municipal de Logística e Compras Orgão mantido Unidade 18 4.188.4: secretarias municipals Orgão mantido Unidade 18 4.188.4: secretarias municipals Orgão mantido Unidade Global 3.700.5: órgãos órgãos Servidores a disposição de outros Servidor cedido Unidade Global 3.700.5: órgão orgãos Orgão Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Obras Públicas Orgão mantido Unidade 1 1.6.7.923.1: 0002.11 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Obras Públicos Serviços mantidos Unidade 1 1.6.7.85.8 0002.12 P Melhorias em prédios públicos Prédio melhorado Unidade 0 10.0 0002.13 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da MARINGÁ PREVIDÊNCIA Orgãos Gerenciador Orgão mantido Unidade 1 2.312.0 0002.14 P Reforma no prédio da MARINGÁ PREVIDÊNCIA Prédio reformado Unidade 1 63.0 0002.23 A Secretaria Municipal de Assuntos Metropolitanos e Institucionais SUBFUNÇÃO: 123 - Administração Financeira Orgão mantido Unidade 1 150.0 1	0002.05	Α	Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas	Órgão mantido	Unidade	1	15.982.890,0
Secretarias municipais Servidor cedido Unidade Global 3.700.5	0002.06	Α	Secretaria Municipal de Logística e Compras	Órgão mantido	Unidade	1	5.977.662,0
0002.09 A A manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Obras Públicas Órgão mantido Unidade 1 7,923.19 0002.11 A Manutenção de próprios públicos Serviços mantidos Unidade 1 16,785.8 0002.12 P Melhorias em prédios públicos Prédio melhorado Unidade 0 10.0 0002.13 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da MARINGÁ PREVIDÊNCIA - Órgãos Gerenciador Órgão mantido Unidade 1 2.312.0 0002.14 P Reforma no prédio da MARINGÁ PREVIDÊNCIA Prédio reformado Unidade 1 63.0 0002.23 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Assuntos Metropolitanos e Institucionais Órgão mantido Unidade 1 150.0 SUBFUNÇÃO: 123 - Administração Financeira 0002.17 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Fazenda Órgão mantido Unidade 1 21.940.3 SUBFUNÇÃO: 124 - Controle Interno 0002.18 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria de Compliance e Controladoria Órgão mantido Unidade 1 1.100.3 SUBFUNÇÃO: 126 - Tecnologia da Informação Centro de Tecnologia da Informação	0002.07	Α	secretarias municipais	Órgão mantido	Unidade	18	4.188.434,0
Secretaria Municipal de Obras Públicas Orgão mantido Orgão manti	0002.08	Α	órgãos	Servidor cedido	Unidade	Global	3.700.577,0
0002.12 P Melhorias em prédios públicos Prédio melhorado Unidade 0 10.00 0002.13 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da MARINGÁ PREVIDÊNCIA - Órgãos Gerenciador Orgão mantido Unidade 1 2.312.00 0002.14 P Reforma no prédio da MARINGÁ PREVIDÊNCIA Prédio reformado Unidade 1 63.00 0002.23 A Secretaria Municipal de Assuntos Metropolitanos e Institucionais SUBFUNÇÃO: 123 - Administração Financeira 0002.17 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Fazenda Orgão mantido Unidade 1 21.940.31 SUBFUNÇÃO: 124 - Controle Interno 0002.18 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria de Compliance e Controladoria Orgão mantido Unidade 1 1.100.31 SUBFUNÇÃO: 126 - Tecnologia da Informação 0002.19 A Manutenção e desenvolvimento das atividades do Centro de Tecnologia da Informação Centro de Tecnologia da Informação Ocentro de Tecnologia da Informação SUBFUNÇÃO: 122 - Administração Geral 0002.20 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Educação Orgão mantido Unidade 1 30.462.61	0002.09	Α		Órgão mantido	Unidade	1	7.923.192,0
0002.13 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da MARINGÁ PREVIDÊNCIA - Órgãos Gerenciador 0002.14 P Reforma no prédio da MARINGÁ PREVIDÊNCIA Prédio reformado Unidade 1 63.01 0002.23 A Secretaria Municipal de Assuntos Metropolitanos e Institucionais SUBFUNÇÃO: 123 - Administração Financeira 0002.17 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Fazenda SUBFUNÇÃO: 124 - Controle Interno 0002.18 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria de Compliance e Controladoria SUBFUNÇÃO: 126 - Tecnologia da Informação 0002.19 A Manutenção e desenvolvimento das atividades do Centro mantido Unidade 1 1.1646.31 FUNÇÃO: 12 - Educação SUBFUNÇÃO: 12 - Educação SUBFUNÇÃO: 12 - Administração Geral 0002.20 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Educação Órgão mantido Unidade 1 30.462.63	0002.11	Α	Manutenção de próprios públicos	Serviços mantidos	Unidade	1	16.785.810,0
MARINGÁ PREVIDÊNCIA - Órgãos Gerenciador 0002.14 P Reforma no prédio da MARINGÁ PREVIDÊNCIA Prédio reformado Unidade 1 63.01 0002.23 A Secretaria Municipal de Assuntos Metropolitanos e Institucionais SUBFUNÇÃO: 123 - Administração Financeira 0002.17 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Fazenda SUBFUNÇÃO: 124 - Controle Interno 0002.18 A Secretaria de Compliance e Controladoria SUBFUNÇÃO: 126 - Tecnologia da Informação 0002.19 A Manutenção e desenvolvimento das atividades do Centro de Tecnologia da Informação 0002.19 A Manutenção e desenvolvimento das atividades do Centro de Tecnologia da Informação 0002.19 A Manutenção e desenvolvimento das atividades do Centro de Tecnologia da Informação 0002.19 A Manutenção e desenvolvimento das atividades do Centro de Tecnologia da Informação SUBFUNÇÃO: 12 - Educação SUBFUNÇÃO: 122 - Administração Geral 0002.20 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Educação Órgão mantido Unidade 1 11.646.36	0002.12	Р	· · ·	Prédio melhorado	Unidade	0	10.000,0
Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Assuntos Metropolitanos e Institucionais SUBFUNÇÃO: 123 - Administração Financeira 0002.17 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Fazenda SUBFUNÇÃO: 124 - Controle Interno 0002.18 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria de Compliance e Controladoria SUBFUNÇÃO: 126 - Tecnologia da Informação 0002.19 A Manutenção e desenvolvimento das atividades do Centro de Tecnologia da Informação SUBFUNÇÃO: 12 - Educação SUBFUNÇÃO: 12 - Administração Geral 0002.20 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Educação Órgão mantido Unidade 1 1.1.00.3: 1 1.646.3: 1 1.646.3: Orgão mantido Unidade 1 1.0.0.3: Centro mantido Unidade 1 1.0.0.3: Orgão mantido Unidade 1	0002.13	Α		Órgão mantido	Unidade	1	2.312.000,0
O002.23 A Secretaria Municipal de Assuntos Metropolitanos e Institucionais SUBFUNÇÃO: 123 - Administração Financeira O002.17 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Fazenda SUBFUNÇÃO: 124 - Controle Interno O002.18 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria de Compliance e Controladoria SUBFUNÇÃO: 126 - Tecnologia da Informação O002.19 A Manutenção e desenvolvimento das atividades do Centro de Tecnologia da Informação FUNÇÃO: 12 - Educação SUBFUNÇÃO: 122 - Administração Geral O002.20 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Educação Orgão mantido Unidade 1 1.100.3: 1 1.646.3: Orgão mantido Unidade 1 1.646.3: Centro mantido Unidade 1 1.646.3: Orgão mantido Unidade 1 1.646.3:	0002.14	Р	·	Prédio reformado	Unidade	1	63.000,0
A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Fazenda Órgão mantido Unidade 1 21.940.3: SUBFUNÇÃO: 124 - Controle Interno 0002.18 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria de Compliance e Controladoria Órgão mantido Unidade 1 1.100.3: SUBFUNÇÃO: 126 - Tecnologia da Informação 0002.19 A Manutenção e desenvolvimento das atividades do Centro de Tecnologia da Informação Centro de Tecnologia da Informação SUBFUNÇÃO: 12 - Educação SUBFUNÇÃO: 12 - Educação SUBFUNÇÃO: 122 - Administração Geral 0002.20 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Educação			Secretaria Municipal de Assuntos Metropolitanos e Institucionais	Órgão mantido	Unidade	1	150.000,0
SUBFUNÇÃO: 124 - Controle Interno 0002.18 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria de Compliance e Controladoria SUBFUNÇÃO: 126 - Tecnologia da Informação 0002.19 A Manutenção e desenvolvimento das atividades do Centro de Tecnologia da Informação FUNÇÃO: 12 - Educação SUBFUNÇÃO: 12 - Administração Geral 0002.20 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Educação Manutenção e desenvolvimento das atividades do Centro mantido Orgão mantido Unidade 1 1.100.39 1.100.	SUBFUN						_
A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria de Compliance e Controladoria Órgão mantido Unidade 1 1.100.39 SUBFUNÇÃO: 126 - Tecnologia da Informação 0002.19 A Manutenção e desenvolvimento das atividades do Centro de Tecnologia da Informação FUNÇÃO: 12 - Educação SUBFUNÇÃO: 122 - Administração Geral 0002.20 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Educação		A	Secretaria Municipal de Fazenda	Órgão mantido	Unidade	1	21.940.320,0
Substancia de Compliance e Controladoria O002.19 A Manutenção e desenvolvimento das atividades do Centro mantido Centro mantido Unidade 1 1.100.3: 1.100.3: Substancia de Compliance e Controladoria Centro mantido Unidade 1 1.100.3: 1.100.3: Substancia de Compliance e Controladoria Centro mantido Unidade 1 2.100.3: 1.100.3: O002.19 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Educação Órgão mantido Unidade 1 30.462.6:	SUBFUNG						
0002.19 A Manutenção e desenvolvimento das atividades do Centro mantido Unidade 1 11.646.30 FUNÇÃO: 12 - Educação SUBFUNÇÃO: 122 - Administração Geral 0002.20 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Educação		A	Secretaria de Compliance e Controladoria	Órgão mantido	Unidade	1	1.100.396,0
FUNÇÃO: 12 - Educação SUBFUNÇÃO: 122 - Administração Geral 0002.20 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Educação	SUBFUN	ÇAO:		 		ī	_
SUBFUNÇÃO: 122 - Administração Geral 0002.20 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Educação Órgão mantido Unidade 1 30.462.63			Centro de Tecnologia da Informação	Centro mantido	Unidade	1	11.646.304,0
0002.20 A Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Educação Órgão mantido Unidade 1 30.462.6:	-		•				
Secretaria Municipal de Educação Organ mantido Oridade 1 30.462.6.	I			 		1	
0002.21 A Manutenção do Programa de Transporte Escolar Programa mantido Unidade 1 2.470.79		A	Secretaria Municipal de Educação	Órgão mantido	Unidade	1	30.462.627,0
TOTAL DO PROGRAMA 158.459.70	0002.21	Α		Programa mantido	Unidade	1	2.470.790,0 158.459.701,0

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 0003 - ESPAÇO DO CIDADÃO

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Promover maior integração entre o cidadão e a Administração Pública Municipal, visando melhorar a qualidade dos serviços prestados, assegurando e conscientizando seus direitos perante o Poder Público e nas relações de consumo.

		AÇÕES	GOVERNAMENTAIS			
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$
FUNÇÃO	: 04 - /	Administração				
SUBFUN	ÇÃO:	131 - Comunicação Social				
0003.01	А	Manutenção e desenvolvimento das atividades da Diretoria de Comunicação Social	Serviços mantidos	Unidade	1	1.634.877,00
SUBFUN	ÇÃO:	244 - Assistência Comunitária				•
0003.02	Р	Construção de salões comunitários	Salão comunitário construÍdo	Unidade	7	71.000,00
0003.03	Α	Manutenção de salões comunitários	Salão comunitário mantido	Unidade	32	140.000,00
FUNÇÃO	: 14 - [Direitos da Cidadania				•
SUBFUN	ÇÃO:	422 - Direitos Individuais, Coletivos e Difusos				
0003.04	Α	Manutenção e desenvolvimento das atividades do PROCON	Órgão mantido	Unidade	1	3.824.500,00
0003.06	Α	Manutenção das atividades da Ouvidoria Municipal	Serviços mantidos	Unidade	1	668.745,00
0003.08	Р	Aquisição de sede para o PROCON	lmóvel adquirido	Unidade	1	50.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA				6.389.122,00

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 0004 - ARTE E CULTURA PERTO DE VOCÊ

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Aumentar o incentivo à cultura para que a produção artística da cidade se desenvolva com criatividade e diversidade. Proporcionar maior acesso da população aos eventos de manifestação artístico-culturais.

		AÇÕES	GOVERNAMENTAIS			
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$
FUNÇÃO SUBFUN		Cultura 122 - Administração Geral			-	
0004.01	Α	Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Cultura	Órgão mantido	Unidade	1	5.417.945,00
SUBFUN	ÇÃO:	391 - Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico				
0004.02	Α	Manutenção do patrimônio histórico, arquivo e museu	Arquivo e museu mantido	Unidade	1	36.300,00
SUBFUN	ÇÃO:	392 - Difusão Cultural				
0004.03	Α	Manutenção dos centros culturais	Centro mantido	Unidade	5	174.300,00
0004.04	Α	Manutenção dos teatros municipais	Teatro mantido	Unidade	6	1.118.719,00
0004.05	Α	Manutenção das atividades das bibliotecas municipais	Biblioteca mantida	Unidade	6	542.686,00
0004.06	Α	Realização e/ou apoio em eventos e projetos culturais	Evento e projeto realizado e/ou apoiado	Unidade	289	1.832.000,00
0004.07	Α	Realização de premiações, concursos e editais culturais	Ação realizada	Unidade	570	3.362.000,00
0004.08	Р	Ampliação e/ou reforma em obras de incentivo a cultura	Prédio ampliado e/ou reformado	Unidade	1	45.000,00
0004.10	Α	Realização e apoio a atividades formativas em arte e cultura	Atividade formativa realizada e/ou apoiada	Unidade	10	24.000,00
0004.11	Р	Implantação de espaços de incentivo à cultura	Espaço cultural implantado	Unidade	1	9.001.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA				21.553.950,0

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

2021

Programa: Cód. 0005 - VALORIZAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DO SERVIDOR PÚBLICO

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Qualificar o servidor municipal para que o mesmo desenvolva suas atividades de maneira eficiente e eficaz.

Promover a valorização do servidor municipal aumentando o nível de satisfação no ambiente de trabalho.

Manter o sistema de saúde ocupacional, visando o bem-estar e a saúde do servidor municipal.

Assegurar assistência médica, ambulatorial, laboratorial, radiológica e odontológica à segurados e dependentes.

		AÇÕES	GOVERNAMENTAIS			
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$
		Administração				
SUBFUN	ÇAO:	128 - Formação de Recursos Humanos	1		1	T
0005.01	Α	Qualificação e capacitação de recursos humanos	Servidor qualificado	Unidade	1.416	283.550,0
0005.02	Α	Qualificação e capacitação de recursos humanos - MARINGÁ PREVIDÊNCIA	Servidor qualificado	Unidade	16	77.000,0
SUBFUN	ÇÃO:	331 - Proteção e Benefícios ao Trabalhador				
0005.03	А	Manutenção das atividades em saúde ocupacional e outros benefícios	Sistema mantido	Unidade	1	969.700,0
0005.04	А	Manutenção do sistema de atenção à saúde do servidor - SAMA	Servidor/ dependente assistido	Unidade	27.000	17.360.640,0
0005.05	А	Manutenção do sistema de atenção à saúde do servidor - SAMA - MARINGÁ PREVIDÊNCIA	Servidor/ dependente assistido	Unidade	5.315	4.647.011,00
FUNÇÃO			-			-
SUBFUN	ÇÃO:	122 - Administração Geral			,	
0005.12	Α	Qualificação e capacitação de recursos humanos na área da saúde - Administração Geral	Servidor qualificado	Unidade	45	42.000,0
SUBFUN	ÇÃO:	301 - Atenção Básica				
0005.13	Α	Qualificação e capacitação de recursos humanos na área da saúde - Atenção Básica	Servidor qualificado	Unidade	1.822	24.000,0
SUBFUN	ÇÃO:	302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial				
0005.14	Α	Qualificação e capacitação de recursos humanos na área da saúde - Média e Alta Complexidade	Servidor qualificado	Unidade	1.018	28.000,00
SUBFUN	ÇÃO:	304 - Vigilância Sanitária	•		•	
0005.15	А	Qualificação e capacitação de recursos humanos na área da saúde - Vigilância Sanitária/Zoonoses	Servidor qualificado	Unidade	40	37.000,0
SUBFUN	ÇÃO:	305 - Vigilância Epidemiológica				
0005.16	А	Qualificação e capacitação de recursos humanos na área da saúde - Vigilância Epidemiológica/Dengue	Servidor qualificado	Unidade	215	20.000,0
FUNÇÃO): 12 -	Educação	•		•	•
SUBFUN	ÇÃO:	122 - Administração Geral				
0005.07	Α	Qualificação e capacitação de recursos humanos na área administrativa e técnica da educação	Servidor qualificado	Unidade	55	340.000,0
0005.08	Р	Construção de Centro de Capacitação para a Secretaria Municipal de Educação	Centro construído	Unidade	1	6.000,0
SUBFUN	ÇÃO:	361 - Ensino Fundamental	•			
0005.09	Α	Qualificação e capacitação de recursos humanos no ensino fundamental	Servidor qualificado	Unidade	2.950	175.000,0
SUBFUN	ÇÃO:	365 - Educação Infantil	•		•	
0005.10	А	Qualificação e capacitação de recursos humanos na educação infantil	Servidor qualificado	Unidade	3.150	140.000,0
FUNÇÃO): 26 -	Transporte			•	•
		128 - Formação de Recursos Humanos				
0005.11	А	Qualificação e capacitação de recursos humanos na área de trânsito	Servidor qualificado	Unidade	25	28.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA				24.177.901,00

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 0006 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO SUSTENTÁVEL

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Criar condições e instrumentos que favoreçam o crescimento e o desenvolvimento econômico sustentável de Maringá e região.

		AÇÕES	GOVERNAMENTAIS			
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$
_		Administração				-
SUBFUN	IÇAO:	122 - Administração Geral	1		1	1
0006.01	A	Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Inovação, Aceleração Econômica, Turismo e Comunicação	Órgão mantido	Unidade	1	2.923.031,00
0006.02	Α	Manutenção das atividades do Conselho de Desenvolvimento Econômico	Conselho mantido	Unidade	1	302.547,00
FUNÇÃO						-
SUBFUN	ÇÃO:	333 - Empregabilidade				
0006.03	Α	Manutenção da Agência do Trabalhador	Agência mantida	Unidade	1	1.194.602,00
0006.18	Α	Manutenção da Secretaria Municipal de Trabalho e Renda	Órgão mantido	Unidade	1	20.000,00
SUBFUN	ÇÃO:	334 - Fomento ao Trabalho			-	
0006.04	Α	Incentivo e realização de capacitação e treinamento de mão-de-obra	Curso/evento realizado	Unidade	60	12.000,00
0006.16	Α	Apoio a microempresas	Instituição apoiada	Unidade	1	501.000,00
		Educação				
SUBFUN	ÇÃO:	364 - Ensino Superior	, ,			
0006.18		Manutenção do PROMUBE	Bolsas ofertadas	Unidade	1200	1.550.502,00
		Ciência e Tecnologia				
SUBFUN	ÇAO:	572 - Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia	1 1		1	T
0006.06	A	Apoio a realização de atividades para o desenvolvimento tecnológico e inovação	Instituição apoiada	Unidade	2	321.303,00
		Agricultura 608 - Promoção da Produção Agropecuária				
0006.07	A	Apoio as atividades relacionadas à produção agropucuária	Atividades mantidas	Unidade	1	17.660,00
0006.08	А	Manutenção das hortas comunitárias	Horta comunitária mantida	Unidade	47	57.000,00
FUNÇÃO) : 22 - 1	Indústria			!	
SUBFUN	IÇÃO:	661 - Promoção Industrial				
0006.09	А	Manutenção e apoio as atividades de promoção industrial	Atividades mantidas	Unidade	1	19.000,00
0006.10	Р	Infraestrutura para parques e áreas industriais	Parque/área industrial	Unidade	2	5.703.000,00
-		Comércio e Serviços	-			-
SUBFUN	ÇÃO:	691 - Promoção Comercial				
0006.13	Α	Manutenção e apoio as atividades de promoção comercial e empreendedorismo	Atividades mantidas	Unidade	1	122.700,00
SUBFUN	ÇÃO:	695 - Turismo				
0006.14	Α	Apoio e realização de atividades e eventos relacionados ao turismo	Atividades mantidas	Unidade	1	1.855.348,00
0006.15	Р	Infraestrutura Turística	Ponto Turisco	Unidade	1	13.000,00
0006.17	Α	Manutenção e desenvolvimento das atividades do Parque do Japão	Parque mantido	Unidade	1	477.340,00
		TOTAL DO PROGRAMA				15.090.033,00

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 0007 - PREVIDÊNCIA SOCIAL

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Assegurar a aposentadoria e pensão do servidor público municipal.

		AÇÕES	GOVERNAMENTAIS			
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$
FUNÇÃO	: 09 -	Previdência Social	-		-	
SUBFUN	ÇÃO:	272 - Previdência do Regime Estatutário				
0007.01	Α	Manutenção do Fundo Financeiro - MARINGÁ PREVIDÊNCIA	Pessoa assegurada	Unidade	3.554	146.953.000,00
0007.02	Α	Manutenção do Fundo Previdenciário - MARINGÁ PREVIDÊNCIA	Pessoa assegurada	Unidade	370	6.061.000,00
	TOTAL DO PROGRAMA					

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 0008 - SISTEMA AEROPORTUÁRIO

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Prover recursos necessários às demandas relacionadas a sustentabilidade das ações do transporte de passageiros e de cargas no aeroporto.

		AÇÕES	GOVERNAMENTAIS			
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$
FUNÇÃO	: 26 -	Transporte	-			-
SUBFUN	ÇÃO:	781 - Transporte Aéreo				
0008.01	I A	Manutenção e desenvolvimento das atividades do aeroporto	Aeroporto mantido	Unidade	1	13.215.913,00
0008.02	Р	Melhorias nas instalações do aeroporto	Melhoria realizada	Unidade	3	1.075.000,00
0008.03	Р	Melhorias nas instalações do aeroporto - PMM	Melhoria realizada	Unidade	8	23.762.290,00
0008.04	Р	Participação em constituição ou aumento de capital para o aeroporto	Capital constituido	Unidade	1	1.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA				38.054.203,00

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 0009 - HABITAÇÃO

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Facilitar e viabilizar o acesso à casa própria, garantindo o direito à moradia com qualidade e baixo custo.

		AÇÕES	GOVERNAMENTAIS			
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$
FUNÇÃO	: 16 - 1	- Habitação				
SUBFUN	ÇÃO:	122 - Administração Geral				
0009.01	Α	Manutenção e desenvolvimento das atividades da Diretoria de Habitação de Interesse Social	Serviços mantidos	Unidade	1	842.100,00
SUBFUN	ÇÃO:	482 - Habitação Urbana	-			
0009.02	Α	Manutenção das atividades habitacionais	Atividades mantidas	Unidade	1	8.000,00
0009.03	Р	Reforma de unidades habitacionais	Unidade habitacional reformada	Unidade	34	52.000,00
0009.04	Р	Construção de unidades habitacionais	Unidade habitacional construída	Unidade	74	2.403.400,00
		TOTAL DO PROGRAMA				3.305.500,00

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 0010 - SERVIÇOS URBANOS EFICIENTES

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Proporcionar aos cidadãos do Município a prestação de serviços eficientes na manutenção e conservação das vias, coleta de lixo, limpeza dos logradouros e outros serviços, a fim de garantir o bem estar de todos e com isso contribuir com a qualidade de vida da população.

		AÇÕES	GOVERNAMENTAIS			
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$
_		Administração				
SUBFUN	IÇAO:	125 - Normatização e Fiscalização	ı		T	T
0010.01	Α	Manutenção das atividades da Agência Maringaense de Regulação - AMR	Órgão mantido	Unidade	1	713.682,0
-		Urbanismo				
SUBFUN	ÇAO:	122 - Administração Geral	ı		T	1
0010.02	Α	Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Infraestrutura	Órgão mantido	Unidade	1	7.578.685,0
0010.18	Α	Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Limpeza Urbana	Órgão mantido	Unidade	1	20.000,00
SUBFUN	ÇÃO:	452 - Serviços Urbanos				
0010.03	Α	Manutenção da iluminação pública	Serviços mantidos	Unidade	1	28.509.790,00
0010.04	Α	Manutenção de praças e canteiros	Serviços mantidos	Unidade	1	491.000,00
0010.05	Р	Melhorias em praças públicas	Praça melhorada	Unidade	2	4.014.000,00
0010.06	А	Manutenção da roçada de gramados e terrenos baldios	Serviços mantidos	Unidade	1	171.000,00
0010.07	Α	Manutenção da limpeza pública	Serviços mantidos	Unidade	1	12.687.345,00
0010.08	Α	Manutenção e conservação do cemitério municipal	Cemitério mantido	Unidade	1	640.400,00
0010.09	Α	Manutenção dos serviços de viação	Serviços mantidos	Unidade	1	11.000,00
0010.10	А	Manutenção dos serviços de viação	Serviços mantidos	Unidade	1	1.559.634,00
0010.11	А	Manutenção da pavimentação asfáltica e galerias de águas pluviais	Serviços mantidos	Unidade	1	7.556.699,00
0010.12	А	Manutenção das atividades da fábrica de artefatos de cimento	Fábrica mantida	Unidade	1	67.800,00
0010.13	А	Manutenção das atividades da pedreira municipal	Pedreira mantida	Unidade	1	237.000,00
•		Saneamento	-			-
SUBFUN	ÇÃO:	122 - Administração Geral	1		Г	T
0010.14		Manutenção do Conselho Gestor Pró-Catador	Conselho mantido	Unidade	1	7.000,00
SUBFUN	ÇÃO:	512 - Saneamento Básico Urbano				
0010.15	Α	Manutenção dos serviços de coleta de lixo	Serviços mantidos	Unidade	1	44.568.572,00
0010.17	Α	Manutenção das atividades de ecopontos	Ecoponto mantido	Unidade	1	14.000,00
•		Gestão Ambiental 542 - Controle Ambiental				
0010.16	Ť	Manutenção do apiário municipal	Apiário mantido	Unidade	1	11.720,00
	_	TOTAL DO PROGRAMA				108.859.327,00

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód: 0011 - MARINGÁ VERDE

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Promover a qualidade do meio ambiente através de melhorias, monitoramento e controle ambiental.

		AÇÕES	GOVERNAMENTAIS	i e			
	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$	
-		Gestão Ambiental					
SUBFUN	ÇAO:	122 - Administração Geral					
0011.01	Α	Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Bem-Estar Animal	Órgão mantido	Unidade	1	3.563.599,00	
0011.02	Α	Manutenção do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente - COMDEMA	Conselho mantido	Unidade	1	10.000,00	
SUBFUN	ÇÃO:	125 - Normatização e Fiscalização	-		-		
0011.03	Α	Manutenção dos serviços para licenciamento e fiscalização ambiental	Serviços mantidos	Unidade	1	3.252.055,00	
SUBFUN	ÇÃO:	541 - Preservação e Conservação Ambiental	•			•	
0011.04	Α	Manutenção da arborização urbana	Serviços mantidos	Unidade	1	1.481.222,00	
0011.05	Α	Manutenção do viveiro municipal	Viveiro mantido	Unidade	1	204.000,00	
0011.06	Α	Manutenção de parques e bosques	Parque e bosque mantido	Unidade	8	327.800,00	
0011.07	Р	Melhorias em parques, bosques e áreas verdes públicas	Espaço melhorado	Unidade	2	1.126.496,00	
0011.08	Α	Manutenção e recuperação de fundos de vale	Serviços mantidos	Unidade	1	203.000,00	
0011.09	Р	Melhorias em fundos de vale	Fundos de vale melhorado	Unidade	2	364.000,00	
0011.10	Α	Manutenção de espaços e atividades ambientais	Atividades mantidas	Unidade	1	50.500,00	
0011.11	Α	Manutenção das atividades para proteção e bem- estar animal	Atividades mantidas	Unidade	1	2.102.263,00	
	TOTAL DO PROGRAMA						

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 0012 - MARINGÁ SAUDÁVEL

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Assegurar o atendimento da média e da alta complexidade procurando diminuir suas demandas efetivando a atenção básica no município como espaço prioritário de organização do SUS e investindo nas ações de promoção em saúde.

		AÇÕES (GOVERNAMENTAIS			
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$
FUNÇÃO SUBFUN		Saúde 122 - Administração Geral				
0012.01	А	Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Saúde	Órgão mantido	Unidade	1	30.706.871,0
0012.02	Р	Reforma no prédio da Secretaria Municipal de Saúde	Prédio reformado	Unidade	1	4.000,0
0012.03	А	Manutenção das atividades do Conselho Municipal de Saúde	Conselho mantido	Unidade	1	131.500,0
0012.28	А	Enfretamento da emergência COVID - 19	Unidade mantida	Unidade	2	16.033.271,00
SUBFUN	IÇÃO:	301 - Atenção Básica				
0012.04	А	Manutenção da rede municipal de saúde - atenção básica	Unidade mantida	Unidade	34	62.038.180,00
0012.05	Р	Ampliação e/ou reforma de unidades básicas de saúde	Unidade ampliada e/ou reformada	Unidade	2	352.000,00
0012.06	Р	Construção de unidades básicas de saúde	Unidade construída	Unidade	3	8.683.000,00
0012.07	Α	Manutenção da Estratégia Saúde da Família	Equipe mantida	Unidade	90	54.149.849,00
0012.08	А	Manutenção das ações de prevenção e promoção à saúde	Serviços mantidos	Unidade	1	63.400,00
0012.09	А	Manutenção do consórcio intergestores Paraná Saúde	Consórcio mantido	Unidade	1	1.835.000,0
SUBFUN	IÇÃO:	302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial				•
0012.10	А	Manutenção da rede municipal de saúde - média e alta complexidade	Unidade mantida	Unidade	4	34.204.157,00
0012.11	А	Manutenção da rede de atenção à saúde mental	Unidade mantida	Unidade	7	13.352.981,0
0012.12	Р	Ampliação e/ou reforma de unidades de média e alta complexidade	Unidade ampliada e/ou reformada	Unidade	1	4.000,0
0012.14	Α	Manutenção e desenvolvimento das atividades do Hospital Municipal	Hospital mantido	Unidade	1	32.228.172,0
0012.15	Р	Ampliação e/ou reforma no prédio do Hospital Municipal	Hospital ampliado e/ou reformado	Unidade	1	7.892.092,0
0012.16	Α	Manutenção do Serviço de Atendimento Móvel às Urgências - SAMU	Serviços mantidos	Unidade	1	8.938.515,0
0012.17	Α	Manutenção do consórcio intermunicipal de saúde	Consórcio mantido	Unidade	1	6.962.346,0
0012.18	Α	Regionalização do SAMU - Consórcio PROAMUSEP	Consórcio mantido	Unidade	1	7.447.134,0
0012.19	Α	Manutenção dos prestadores de serviços do SUS - Ambulatorial	Serviços mantidos	Unidade	1	77.122.287,0
0012.20	Α	Manutenção dos prestadores de serviços do SUS - Hospitalar	Serviços mantidos	Unidade	1	104.298.755,0
0012.26	Р	Construção do Hospital da Criança	Hospital construído	Unidade	1	13.000,0
0012.27		Manutenção e desenvolvimento das atividades do Hospital da Criança	Hospital mantido	Unidade	1	20.000,00
SUBFUN	IÇÃO:	304 - Vigilância Sanitária				
0012.21	А	Manutenção das atividades da vigilância sanitária	Serviços mantidos	Unidade	1	5.128.739,00

MUNICÍPIO DE MARINGÁ LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS ANEXO I - PROGRAMAS E METAS METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

2021

	AÇÕES GOVERNAMENTAIS							
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$		
0012.22	Α	Manutenção das atividades do Centro de Controle de Zoonoses	Centro mantido	Unidade	1	1.150.607,00		
SUBFUN	ÇÃO:	305 - Vigilância Epidemiológica				-		
0012.23	Α	Manutenção do programa de combate a IST/HIV/AIDS e Hepatites Virais	Programa mantido	Unidade	1	3.583.459,00		
0012.24	Δ.	Manutenção das atividades de epidemiologia e controle de doenças	Serviços mantidos	Unidade	1	2.801.664,00		
0012.25	Α	Manutenção do programa de combate a dengue	Programa mantido	Unidade	1	5.773.704,00		
	TOTAL DO PROGRAMA							

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 0013 - ESPORTE E LAZER

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Promover a integração e inclusão social através de atividades esportivas e de lazer. Incentivar e apoiar o esporte local comunitário e de rendimento.

		AÇÕES	GOVERNAMENTAIS	}		
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$
_		Desporto e Lazer				
SUBFUN	ÇÃO:	122 - Administração Geral				
0013.01	Α	Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal dos Esportes e Lazer	Órgão mantido	Unidade	1	12.653.347,00
SUBFUN	ÇÃO:	811 - Desporto de Rendimento				
0013.02	Α	Realização e participação em jogos e eventos esportivos de rendimento	Jogo/evento	Unidade	55	703.000,00
0013.03	Α	Repasse da Lei de Incentivo ao Esporte	Associação esportiva beneficiada	Unidade	36	4.571.000,00
0013.04	Α	Realização da Prova Rústica Tiradentes	Prova realizada	Unidade	1	469.100,00
SUBFUN	ÇÃO:	812 - Desporto Comunitário	•		•	•
0013.05	А	Realização e participação em jogos e eventos esportivos comunitários	Jogo/evento	Unidade	17	469.500,00
0013.06	Α	Manutenção dos espaços esportivos	Espaço mantido	Unidade	118	2.144.200,00
0013.07	Р	Melhorias em espaços esportivos e de lazer	Espaço ampliado e/ou reformado	Unidade	11	45.202.602,00
0013.08	Р	Implantação de novos espaços esportivos e de lazer	Espaço implantado	Unidade	3	1.241.175,00
SUBFUN	ÇÃO:	813 - Lazer			•	•
0013.09	Α	Realização de eventos recreativos e comemorativos	Evento realizado	Unidade	19	49.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA				67.502.924,00

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 0014 - INFRAESTRUTURA URBANA

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Melhorar as condições gerais de infraestrutura urbana.

		AÇÕES	GOVERNAMENTAIS			
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$
		Urbanismo			-	-
SUBFUNG	ÇAO:	451 - Infraestrutura Urbana	,			
0014.01	Р	Pagamento de desapropriação de áreas	Desapropriação realizada	Unidade	0	2.000,00
0014.02	Р	Infraestrutura para passeios públicos	Infraestrutura realizada	m²	1.000	60.000,00
0014.03	Р	Execução de pavimentação asfáltica	Pavimentação	m ²	21.939	10.000,00
0014.04	Р	Construção de obras de arte de engenharia	Obra construída	Unidade	7	302.000,00
0014.07	Р	Revitalização de ciclovias	Ciclovia revitalizada	Unidade	3	3.000,00
0014.08	Р	Melhorias na rede de iluminação pública	Rede de iluminação pública melhorada	Unidade	1	1.453.210,00
0014.11	Р	Implantação do Eixo Monumental	Eixo implantado	Unidade	1	12.000,00
		Saneamento 512 - Saneamento Básico Urbano				
0014.09	Р	Implantação de galerias de águas pluviais	Galerias	m	1.000	10.000,00
0014.10	Р	Infraestrutura para a rede de água e esgoto	Rede implantada	m	18	9.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA				1.861.210,00

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód: 0015 - TRÂNSITO E TRANSPORTE COM SEGURANÇA

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Proporcionar maior condição de segurança e mobilidade no sistema de trânsito; Implementar e assegurar um bom atendimento aos usuários do transporte urbano, intermunicipal e interestadual; Implementar e assegurar o transporte gratuito de estudantes incentivando a permanência e a frequência escolar.

		AÇÕES	GOVERNAMENTAIS			
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$
-		Transporte	-			
SUBFUN	ÇÃO:	122 - Administração Geral				
0015.01	Α	Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana	Órgão mantido	Unidade	1	7.517.750,00
0015.02	Α	Manutenção das atividades administrativas para o trânsito e transporte	Fundo mantido	Unidade	1	15.820.802,00
SUBFUN	ÇÃO:	125 - Normatização e Fiscalização	•			•
0015.04	А	Manutenção do sistema de fiscalização eletrônica	Equipamento mantido	Unidade	87	6.129.118,00
0015.05	Α	Manutenção do sistema de estacionamento rotativo municipalizado - EstaR	Sistema mantido	Unidade	1	4.294.819,00
0015.06	Α	Manutenção da sinalização horizontal, vertical, rede semafórica e CTA	Sinalização mantida	Unidade	1	3.165.580,00
SUBFUN	ÇÃO:	366 - Educação de Jovens e Adultos				
0015.07	Α	Campanha educativa e informativa para o trânsito	Ação realizada	Unidade	204	296.500,00
SUBFUN	ÇÃO:	451 - Infraestrutura Urbana				
0015.08	Р	Readequação de vias	Intervenção realizada	Unidade	20	1.502.000,00
SUBFUN	ÇÃO:	453 - Transportes Coletivos Urbanos				•
0015.10	А	Manutenção do passe do estudante	Passe livre	Unidade	4.120.000	5.433.818,00
0015.11	Α	Manutenção e implantação de ponto de ônibus	Ponto reformado/ implantado	Unidade	400	601.000,00
0015.12	Р	Programa Mobilidade Urbana - Implantação de terminais para transporte coletivo	Terminal implantado	Unidade	1	15.000,00
0015.13	Α	Manutenção dos terminais urbanos	Terminal mantido	Unidade	4	2.419.314,00
SUBFUN	ÇÃO:	782 - Transporte Rodoviário				•
0015.14	А	Manutenção do terminal rodoviário	Terminal mantido	Unidade	2	3.704.262,00
0015.15	Р	Ampliação e/ou reforma do terminal rodoviário	Terminal ampliado e/ou reformado	Unidade	1	9.502.000,00
TOTAL DO PROGRAMA					60.401.963,00	

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 0016 - EDUCAÇÃO INFANTIL CONSTRUINDO A CIDADANIA

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Garantir o acesso e permanência de um número cada vez maior de crianças de 0 a 3 anos (creche) e de 4 a 5 anos (pré-escola) nos Centros Municipais de Educação Infantil, assegurando-lhes o atendimento de suas necessidades básicas, sociais, cognitivas, afetivas e físicas.

	AÇÕES GOVERNAMENTAIS							
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$		
FUNÇÃO): 12 -	Educação						
SUBFUN	ÇÃO:	306 - Alimentação e Nutrição						
0016.01	А	Manutenção do Programa de Alimentação Creche	Refeição distribuída	Unidade/dia	55.977	3.161.000,00		
SUBFUN	ÇÃO:	365 - Educação Infantil						
0016.02	А	Manutenção e desenvolvimento das atividades da Educação Infantil	Centro municipal e conveniado mantido	Unidade	64	152.962.372,00		
0016.03	Р	Construção de Centros Municipais de Educação Infantil - CMEIs	Centro construído	Unidade	1	3.158.600,00		
0016.04	Р	Ampliação e/ou reforma dos Centros Municipais de Educação Infantil - CMEIs	Centro ampliado e/ou reformado	Unidade	1	203.000,00		
	TOTAL DO PROGRAMA							

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 0017 - EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL CONSTRUINDO A CIDADANIA

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Assegurar a igualdade nas condições de acesso, permanência e êxito escolar do aluno no ensino fundamental.

		AÇÕES	GOVERNAMENTAIS			
	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$
		Educação 306 - Alimentação e Nutrição				
0017.01	Α	Manutenção do Programa de Alimentação Escolar	Refeição distribuída	Unidade/dia	34.535	3.162.498,00
SUBFUN	ÇÃO:	361 - Ensino Fundamental	•			•
0017.02	Α	Manutenção e desenvolvimento das atividades do ensino fundamental	Escola mantida	Unidade	53	138.497.570,00
0017.03	Р	Construção de escolas do ensino fundamental	Escola construída	Unidade	2	604.000,00
0017.04	Р	Ampliação e/ou reforma de escolas do ensino fundamental	Escola ampliada e/ou reformada	Unidade	14	1.603.000,00
0017.05	Α	Manutenção do Centro Municipal de Apoio Especializado Interdisciplinar - CEMAE	Centro mantido	Unidade	1	1.122.585,00
SUBFUN	ÇÃO:	366 - Educação de Jovens e Adultos			•	•
0017.06	Α	Manutenção da educação de jovens e adultos	Aluno atendido	Unidade	430	402.152,00
SUBFUN	ÇÃO:	367 - Educação Especial			•	
0017.07	Α	Manutenção da educação inclusiva (pessoas com necessidades educativas especiais)	Aluno atendido	Unidade	500	1.775.000,00
SUBFUN	ÇÃO:	751 - Eficiencia energêtica				•
0017.08	Р	Programa de Eficiência energêtica - Escolas Municipais	Escolas municipais atendidas	Unidade	25	8.161.990,00
·		TOTAL DO PROGRAMA				155.328.795,00

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 0018 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Prevenir situações de risco social por meio do desenvolvimento de políticas públicas visando o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários.

		AÇÕES	GOVERNAMENTAIS						
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$			
FUNÇÃO	UNÇÃO: 08 - Assistência Social								
SUBFUN	ÇÃO:	241 - Assistência ao Idoso							
0018.01	А	Manutenção das ações de proteção social básica ao idoso	Unidade própria/entidade conveniada	Unidade	16	1.029.753,00			
SUBFUN	ÇÃO:	243 - Assistência à Criança e ao Adolescente	-		-				
0018.02	А	Manutenção das ações de proteção social básica à criança e ao adolescente	Unidade própria/entidade conveniada	Unidade	21	4.589.754,00			
SUBFUN	ÇÃO:	244 - Assistência Comunitária				-			
0018.03	А	Manutenção das ações de proteção social básica às famílias	Unidade própria/entidade conveniada	Unidade	21	10.812.495,00			
0018.04	Р	Ampliação e/ou reforma para a rede de proteção social básica às famílias	Unidade ampliada e/ou reformada	Unidade	1	6.000,00			
	TOTAL DO PROGRAMA								

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 0019 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Prover atenção sócio-assistencial à familias e indivíduos que encontram-se em situação de risco pessoal e social, por ocorrência de abandono, maus tratos físicos e/ou psíquicos, abuso sexual, uso de substâncias psicoativas, cumprimento de medidas sócio-educativas, situação de rua e situação de trabalho infantil.

	AÇÕES GOVERNAMENTAIS							
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$		
FUNÇÃO	: 08 - /	Assistência Social	=		=	-		
SUBFUN	ÇÃO:	241 - Assistência ao Idoso						
0019.01	А	Manutenção das ações de proteção social especial ao idoso	Unidade própria/entidade conveniada	Unidade	11	5.737.912,00		
SUBFUN	ÇÃO:	242 - Assistência ao Portador de Deficiência	-		-			
0019.03	А	Manutenção das ações de proteção social especial à pessoa com deficiência	Entidade conveniada	Unidade	6	1.111.308,00		
SUBFUN	ÇÃO:	243 - Assistência à Criança e ao Adolescente				•		
0019.04	А	Manutenção das ações de proteção social especial à criança e ao adolescente	Unidade própria/entidade conveniada	Unidade	6	5.430.015,00		
0019.06	Р	Construção para a rede de proteção social especial à criança e ao adolescente	Unidade construída	Unidade	1	6.000,00		
SUBFUN	ÇÃO:	244 - Assistência Comunitária				•		
0019.08	А	Manutenção das ações de proteção social especial à família e indivíduo	Unidade própria/entidade conveniada	Unidade	12	8.500.972,00		
		TOTAL DO PROGRAMA				20.786.207,00		

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód: 0020 - MULHER E POLÍTICAS PÚBLICAS

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Formular, coordenar, acompanhar e executar políticas públicas, visando combater a discriminação e toda forma de violência contra a mulher.

	AÇÕES GOVERNAMENTAIS							
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$		
FUNÇÃO	: 08 - /	Assistência Social						
SUBFUN	ÇÃO:	244 - Assistência Comunitária						
0020.01	А	Manutenção da rede de atendimento à mulher	Unidade mantida	Unidade	2	926.042,00		
FUNÇÃO	FUNÇÃO: 11 - Trabalho							
SUBFUN	ÇÃO:	334 - Fomento ao Trabalho						
0020.03	Ι Д	Qualificação, Valorização e Empoderamento das Mulheres	Vaga ofertada	Unidade	400	126.600,00		
FUNÇÃO	: 14 - 1	Direitos da Cidadania				•		
SUBFUN	ÇÃO:	422 - Direitos Individuais, Coletivos e Difusos						
0020.04	Ι Δ	Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal da Mulher	Órgão mantido	Unidade	1	1.777.684,00		
	TOTAL DO PROGRAMA					2.830.326,00		

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 0021 - MARINGÁ MAIS SEGURA

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Proporcionar à cidade de Maringá segurança efetiva e contínua, promovendo ações integradas de prevenção, defesa, proteção ao cidadão, constituída de forma participativa e articulada.

		AÇÕES	GOVERNAMENTAIS				
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$	
_		Segurança Pública			-	-	
SUBFUN	ÇÃO:	122 - Administração Geral					
0021.08	Α	Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria de Segurança Municipal	Órgão mantido	Unidade	1	1.479.438,00	
SUBFUN	ÇÃO:	181 - Policiamento					
0021.01	Α	Manutenção da Guarda Municipal	Guarda municipal mantida	Unidade	1	19.964.936,00	
0021.02	Α	Manutenção dos convênios de segurança pública	Convênio mantido	Unidade	4	127.150,00	
SUBFUN	ÇÃO:	182 - Defesa Civil				-	
0021.03	А	Manutenção das atividades do Corpo de Bombeiros de Maringá	Serviços mantidos	Unidade	5	130.000,00	
0021.04	Р	Ampliação e/ou reforma para o Corpo de Bombeiros de Maringá	Quartel/posto ampliado e/ou reformado	Unidade	1	10.000,00	
0021.06	А	Manutenção das atividades de defesa civil	Serviços mantidos	Unidade	1	18.840,00	
SUBFUN	ÇÃO:	183 - Informação e Inteligência				•	
0021.07	А	Manutenção do sistema de monitoramento urbano	Sistema mantido	Unidade	1	941.000,00	
	TOTAL DO PROGRAMA						

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 0022 - MARINGÁ CIDADÃ

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Promover a garantia de direitos através do fortalecimento das Políticas de Direitos (da criança e adolescente, da juventude, do idoso, da pesoa com deficiência), de segurança alimentar e nutrição e da política sobre drogas.

AÇÕES GOVERNAMENTAIS										
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$				
•		Assistência Social	-			-				
SUBFUN		122 - Administração Geral			1					
0022.01	А	Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social	Órgão mantido	Unidade	1	7.017.020,0				
SUBFUN		241 - Assistência ao Idoso								
0022.02	А	Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - CMDPI	Conselho mantido	Unidade	1	11.300,0				
SUBFUN	ÇÃO:	242 - Assistência ao Portador de Deficiência								
0022.03	А	Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - CMDPD	Conselho mantido	Unidade	1	19.000,0				
SUBFUN	ÇÃO:	243 - Assistência a Criança e ao Adolescente								
0022.04	Α	Manutenção do Conselho Tutelar	Conselho mantido	Unidade	2	1.742.793,00				
0022.06	Α	Manutenção do Centro da Juventude	Centro mantido	Unidade	1	553.490,00				
0022.07	Α	Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA	Conselho mantido	Unidade	1	13.250,00				
SUBFUN	ÇÃO:	244 - Assistência Comunitária								
0022.08	Α	Realização e/ou participação em eventos assistenciais	Evento realizado	Unidade	7	310.500,00				
0022.09	Α	Manutenção do Centro de Múltiplo Uso	Centro mantido	Unidade	1	292.266,00				
0022.10	Α	Manutenção do Conselho de Segurança Alimentar e Nutricional - CONSEA	Conselho mantido	Unidade	1	11.500,00				
0022.11	Α	Manutenção do Conselho Municipal de Assistência Social - COMAS	Conselho mantido	Unidade	1	23.084,00				
SUBFUN	ÇÃO:	306 - Alimentação e Nutrição	•			•				
0022.12	Р	Implantação de restaurante popular	Restaurante implantado	Unidade	3	305.744,00				
0022.17	Α	Manutenção do setor de segurança alimentar	Serviços mantidos	Unidade	1	1.613.544,00				
SUBFUN	ÇÃO:	334 - Fomento ao Trabalho	-							
0022.14		Manutenção da Escola Profissionalizante Prof ^o Laura Rebouças de Abreu	Escola mantida	Unidade	1	784.487,00				
FUNÇÃO	: 14 - [Direitos da Cidadania								
SUBFUN	ÇÃO:	244 - Assistência Comunitária								
0022.15	А	Manutenção dos serviços de prevenção ao uso de drogas	Serviços mantidos	Unidade	1	853.640,00				
SUBFUN	ÇÃO:	422 - Direitos Individuais, Coletivos e Difusos								
0022.16	Α	Manutenção do Conselho Municipal Anti Drogas - COMAD	Conselho mantido	Unidade	1	17.300,00				
0022.19	Α	Manutenção das atividades de promoção da igualdade racial	Atividades mantidas	Unidade	1	45.832,00				
0022.20	Α	Manutenção e desenvolvimento atividades da Secretaria Municipal de Juventude e Cidadania	Órgão mantido	Unidade	1	20.000,00				
SUBFUN	ÇÃO:	423 - Assistência aos povos Indígenas								
0022.18	А	Manutenção da Casa do Índio	Serviços mantidos	Unidade	1	599.151,00				
		TOTAL DO PRO	GRAMA			14.233.901,00				

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL 2021

Programa: Cód. 9999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA

OBJETIVO PROGRAMÁTICO:

Reserva gráfica de dotação para fins de abertura de créditos adicionais e cobertura de passivos contingentes, utilizável nos termos do artigo 5º, inciso III da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000 e artigo 8º da Portaria nº 163, de 04 de maio de 2001.

AÇÕES GOVERNAMENTAIS										
CÓD.	NAT.	AÇÃO PROPOSTA	PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA	META FÍSICA	VALOR EM R\$				
FUNÇÃO	FUNÇÃO: 99 - Reserva de Contingência									
SUBFUNÇÃO: 997 - Reserva do Regime Próprio de Previdência do Servidor - RPPS										
9999.01	OE	Reserva de contingência - Fundo Previdenciário	Capitalização realizada	Unidade	Global	128.899.778,00				
SUBFUNÇÃO: 999 - Reserva de Contingência										
9999.02	OE	Reserva de contingência	Reserva orçamentária	Unidade	Global	16.300.000,00				
TOTAL DO PROGRAMA										